



ประกาศสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน)

เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อบรรจุเป็นเจ้าหน้าที่ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ด้วยสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน) มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลทั่วไป เพื่อคัดเลือกเป็นเจ้าหน้าที่ของสถาบัน ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ประจำสำนักยุทธศาสตร์และแผน จำนวน ๓ อัตรา ประกอบด้วย

- | | |
|---|---------------|
| ๑. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (กลุ่มติดตามและประเมินผล) | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๒. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (กลุ่มแผนงานและงบประมาณ) | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๓. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ศูนย์ข้อมูลและสารสนเทศ) | จำนวน ๑ อัตรา |

โดยมีรายละเอียดการรับสมัคร ดังนี้

๑. คุณสมบัติทั่วไป

ผู้ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่ของสถาบัน ต้องมีคุณสมบัติทั่วไป ตามมาตรา ๓๖ แห่งพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน) พ.ศ. ๒๕๔๘ ดังนี้

- ๑.๑ มีสัญชาติไทย
- ๑.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปีบริบูรณ์
- ๑.๓ สามารถทำงานให้กับสถาบันได้เต็มเวลา
- ๑.๔ มีคุณวุฒิหรือประสบการณ์เหมาะสมกับวัตถุประสงค์และอำนาจหน้าที่ของสถาบัน
- ๑.๕ ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น
- ๑.๖ ไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๑๕ (๓) (๔) (๕) (๖) หรือ (๗)

๒. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๒.๑ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (กลุ่มติดตามและประเมินผล)

- (๑) สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง
- (๒) มีความรู้ ความสามารถ ด้านการรวบรวม วิเคราะห์ และตรวจสอบข้อมูล ผลงาน แผนงาน การใช้จ่ายงบประมาณ เพื่อใช้ในการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานและประเมินผล
- (๓) มีความสามารถในการประสานงาน และติดตามงานที่ได้รับมอบหมายงานให้บรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ
- (๔) สามารถประสานงานและจัดทำข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงาน เสนอต่อหน่วยงานภายนอก ตามที่ได้รับการร้องขอ
- (๕) มีความรู้ความสามารถในการใช้โปรแกรม Microsoft office (Word, Excel, Power point) และการใช้โปรแกรมวิเคราะห์เชิงสถิติ

/ (๖) มีมนุษยสัมพันธ์...

(๖) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีในการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานอื่น

(๗) สามารถออกปฏิบัติงานในพื้นที่อื่นๆ ที่อยู่ห่างไกลชุมชน และมีความทุรกันดารซึ่งเป็นพื้นที่การดำเนินงานของสถาบัน

(๘) มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง และไม่มีโรคติดต่อร้ายแรง

๒.๒ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (กลุ่มแผนงานและงบประมาณ)

(๑) สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโท ด้านบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์ และสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง

(๒) มีความรู้ความสามารถในการจัดทำแผนงาน งบประมาณ และวิเคราะห์โครงการของหน่วยงาน รวมทั้งการประสานงานโครงการที่ได้รับงบประมาณจากหน่วยงานภายนอก

(๓) ให้ข้อมูล คำแนะนำ ด้านการวางแผนและจัดประเภทค่าใช้จ่าย นโยบายองค์กร วิธีการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายงบประมาณ

(๔) สามารถประสานงานและจัดทำข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงาน เสนอต่อหน่วยงานภายนอก ตามที่ได้รับการร้องขอ

(๕) มีความรู้ความสามารถในการใช้โปรแกรม Microsoft office (Word, Excel, Power point) และการใช้โปรแกรมวิเคราะห์เชิงสถิติ

(๖) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีในการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานอื่น

(๗) สามารถออกปฏิบัติงานในพื้นที่อื่นๆ ที่อยู่ห่างไกลชุมชน และมีความทุรกันดารซึ่งเป็นพื้นที่การดำเนินงานของสถาบัน

(๘) มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง และไม่มีโรคติดต่อร้ายแรง

๒.๓ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ศูนย์ข้อมูลและสารสนเทศ)

(๑) สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโท ด้านการจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ การจัดการความรู้ การเกษตร หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง

(๒) มีความสามารถในการศึกษา จัดการและวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อจัดทำรายงานได้เป็นอย่างดี

(๓) มีความรู้ความสามารถในการใช้โปรแกรม Microsoft office (Word, Excel, Power point) และการใช้โปรแกรมวิเคราะห์เชิงสถิติ

(๔) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีในการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานอื่น

(๕) สามารถออกปฏิบัติงานในพื้นที่อื่นๆ ที่อยู่ห่างไกลชุมชน และมีความทุรกันดารซึ่งเป็นพื้นที่การดำเนินงานของสถาบัน

(๖) มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง และไม่มีโรคติดต่อร้ายแรง

๓. หลักฐานประกอบการรับสมัครงาน (จะต้องลงนามรับรองเอกสารทุกฉบับ)

๓.๑ ใบสมัครตามแบบที่สถาบันกำหนดโดยสามารถ Download ได้ที่ www.hrdi.or.th

๓.๒ ประวัติย่อส่วนบุคคล การศึกษา ผลงาน และประสบการณ์ทำงาน

๓.๓ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๒ รูป

๓.๔ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน

๓.๕ สำเนาใบรับรองผลการศึกษาและสำเนาใบปริญญาบัตร

- ๓.๖ สำเนาหนังสือรับรองประสบการณ์การทำงาน
- ๓.๗ สำเนาหลักฐานทางทหาร
- ๓.๘ ใบรับรองแพทย์

๔. ระยะเวลาการรับสมัครงาน

ตั้งแต่บัดนี้ ถึง วันที่ ๒๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ ในวันและเวลาราชการ

๕. การสอบคัดเลือก

สถาบันจะทำการคัดเลือกผู้สมัครที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อเข้ารับการสัมภาษณ์อีกครั้งเป็นรายกรณีไป

๖. สถานที่ติดต่อและยื่นใบสมัคร

ผู้สนใจสมัครสามารถ Download แบบฟอร์มใบสมัครได้ที่ www.hrdi.or.th หรือขอรับใบสมัครได้ที่
กลุ่มงานบริหารทรัพยากรมนุษย์ สำนักอำนวยการ สถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน)

ทั้งนี้ ผู้สมัครสามารถยื่นใบสมัครได้ด้วยตนเอง หรือจัดส่งเอกสารทางไปรษณีย์ (ดูวันประทับตรา) พร้อม
เอกสารและหลักฐานการสมัครงานมาที่ สถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน) เลขที่ ๖๕ หมู่ ๑
ถนนสุเทพ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ ๕๐๒๐๐ (สถาบันจะพิจารณาใบสมัครที่จัดส่งเอกสารครบถ้วนในวันที่
รับสมัครเท่านั้น)

อนึ่ง หากมีข้อสงสัย สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ กลุ่มงานบริหารทรัพยากรมนุษย์
สำนักอำนวยการ โทรศัพท์ ๐๕๓-๓๒๘๔๙๖-๘ ต่อ ๑๑๑๖,๑๑๒๐

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๘



(นางสาวจุฑา ริมผติ)

ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง